



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ПРЕКРШАЈНИ СУД У ШАПЦУ
Су I-2 2/2020
ДАНА: 30.11.2020. године
Ш А Б А Ц

На основу члана 34. Закона о уређењу судова («Службени Гласник Републике Србије» бр.116/08,104/09,101/10,31/11,78/11,101/11,101/13,40/15,106/15,13/16,108/16,113/17,65/18,87/18,88/18,81/20), члана 2. став 1. тачка 44. Закона о седиштима и подручјима судова и јавних тужилаштава („Службени Гласник Републике Србије“ бр.101/13), као и члана 7., члана 46., члана 47., члана 48. Судског пословника («Службени Гласник Републике Србије» бр.110/09, 70/11, 19/12, 89/13, 96/15, 104/15, 113/15, 39/16, 56/16, 77/16, 16/18, 78/18, 43/19, 93/19), В.Ф.Председника Прекршајног суда у Шапцу, Драгана Синђелић, након прибављања мишљења свих судија по одржаној седници свих судија од 27.11.2020. године, дана 30.11.2020. године, доноси следећи:

ГОДИШЊИ РАСПОРЕД ПОСЛОВА ПРЕКРШАЈНОГ СУДА У ШАПЦУ ЗА 2021. ГОДИНУ

I

СЕДИШТЕ СУДА

Седиште Прекршајног суда налази се у Шапцу, у ул. Поп Лукина бр. 2.

У седишту суда налази се судска управа, судска писарнице, одсек извршења, служба рачуноводства, административно-техничка служба.

Контакти:

Телефон/фах: 015/314-355-централа суда

Секретар суда: 015/314-355

Председник суда: 015/341-741

Писарница суда: 015/314-355-локал 119 и 120

Рачуноводство суда: 015/349-640

Шеф рачуноводства:

Благајник:

Информатичар: 015/314-355-локал 120

e-mail :sapreksaji@open.telekom.rs

e-mail:preksaji015@open.telekom.rs

e-mail: predsednik @sa.pk.sud.rs

e-mail: pisarnica@pkap.sud.rs

e-mail:racunovodstvo@sa.pk.sud.rs

e-mail:s.kosanovic@sa.pk.sud.rs

e-mail:r.jovanovic@sa.pk.sud.rs

e-mail:itpodrska@sa.pk.sud.rs

II

РАСПОРЕЂИВАЊЕ СУДИЈА У СЕДИШТЕ СУДА И ПО ОДЕЉЕЊИМА СУДА

I У СЕДИШТЕ СУДА (надлежном за подручја прекршајних судова у Богатићу, Владимирцима и Коцељеви) распоређују се следеће судије:

1. Душица Теодосић

2. Миленко Мијић
3. Ана Пантелић Неговановић
4. Стојимир Петковић
5. Светлана Угљешаић Велисављевић
6. Душанка Поповић
7. Драган Петровић
8. Станица Петровић
9. Горанка Симић
10. Влада Ковановић
11. Драгица Живковић
12. Светозар Станчетић
13. Младен Јеличић
14. Верољуб Лукић

II У Одељења суда која су одређена чланом 2. став 1. тачка 44. Закона о седишима и подручјима судова и јавних тужилаштава („Службени Гласник Републике Србије“ бр.101/13), распоређене су следеће судије:

ОДЕЉЕЊЕ ПРЕКРШАЈНОГ СУДА У БОГАТИЋУ, налази се на адреси: Мике Витомировић бр. 3,
Контакт телефон:015/7786-248
е-mail:bogaticsudija@open.telekom.rs, где поступају следеће судије:

15. Славица Годић
16. Драгана Синђелић

ОДЕЉЕЊЕ ПРЕКРШАЈНОГ СУДА У ВЛАДИМИРЦИМА, налази се на адреси Светог Саве бр. 59,
Контакт телефон: 015/513-398
е-mail :prekrsajiv1@open.telekom.rs, где поступа следећи судија:

17. Драгиша Матић

ОДЕЉЕЊЕ ПРЕКРШАЈНОГ СУДА У КОЦЕЉЕВИ, налази се на адреси Карађорђева бр. 19,
Контакт телефон : 015/556-321
е-mail:prekrsajikos@open.telekom.rs, где поступа следећи судија:

18. Јасмина Зарић

Број испред личног имена судије са овог списка представља и његов број (шифру) по Судском пословнику.

*У Прекршајном суду у Шапцу, са седиштем у Шапцу, одређују се следеће судије за поступање по предметима прекршајног поступка:

-Судија **ДУШИЦА ТЕОДОСИЋ** поступа по свим захтевима у којима су окривљена малолетна лица, као и по свим осталим захтевима и заведеним предметима и биће заведена под арапским бројем **1**. Са судијом ће радити следећи записничари-референти:

* од **01.01.2021.** године до **31.01.2021.** године – **ГОРДАНА ВИЋЕНТИЋ**,

* од **01.02.2021.** године до **30.06.2021.** године – **САНЕЛА СТАНОЈЕВИЋ**,

* од **01.07.2021.** године до **31.12.2021.** године – **ЉИЉАНА МИЈАИЛОВИЋ.**

-Судија **МИЛЕНКО МИЈИЋ** поступа по свим захтевима у којима су окривљени малолетна лица, као и по свим осталим захтевима и заведеним предметима и биће заведен под арапским бројем **2.** Са судијом ће радити следећи записничари-референти:

* од **01.01.2021.** године до **31.01.2021.** године +

од **01.03.2021.** године до **30.06.2021.** године – **ВЕСНА ЖУНИЋ,**

* од **01.02.2021.** године до **28.02.2021.** године - **ГОРДАНА ВИЋЕНТИЋ,**

* од **01.07.2021.** године до **31.12.2021.** године – **ДАНИЈЕЛА ЂУКИЋ.**

-Судија **АНА ПАНТЕЛИЋ НЕГОВАНОВИЋ** поступа по свим захтевима и заведеним предметима и биће заведена под арапским бројем **3.** Са судијом ће радити следећи записничари-референти:

* од **01.01.2021.** године до **28.02.2021.** године +

од **01.04.2021.** године до **30.06.2021.** године – **АНА ПЕРИШИЋ,**

* од **01.03.2021.** године до **31.03.2021.** године - **ГОРДАНА ВИЋЕНТИЋ,**

* од **01.07.2021.** године до **31.12.2021.** године – **ИВАНКА РАДУЛОВИЋ-МАРКОВИЋ.**

-Судија **СТОЈИМИР ПЕТКОВИЋ** поступа по свим захтевима и заведеним предметима и биће заведен под арапским бројем **4.** Са судијом ће радити следећи записничари-референти:

* од **01.01.2021.** године до **31.03.2021.** године +

од **01.05.2021.** године до **30.06.2021.** године – **ЈЕЛЕНА СРДАНОВИЋ,**

* од **01.04.2021.** године до **30.04.2021.** године - **ГОРДАНА ВИЋЕНТИЋ,**

* од **01.07.2021.** године до **31.12.2021.** године – **САНЕЛА СТАНОЈЕВИЋ.**

-Судија **СВЕТЛАНА УГЉЕШИЋ ВЕЛИСАВЉЕВИЋ,** поступа по свим захтевима и заведеним предметима и биће заведена под арапским бројем **5.** Са судијом ће радити следећи записничари-референти:

* од **01.01.2021.** године до **30.04.2021.** године +

од **01.06.2021.** године до **30.06.2021.** године – **ЉИЉАНА МИЈАИЛОВИЋ,**

* од **01.05.2021.** године до **31.05.2021.** године – **ГОРДАНА ВИЋЕНИЋ,**

* од **01.07.2021.** године до **31.12.2021.** године – **ЉУБИЦА КОЈИЋ.**

-Судија **ДУШАНКА ПОПОВИЋ,** поступа по свим захтевима и заведеним предметима пропорционално предвиђеној норми од 80% и биће заведена под арапским бројем **6.** Са судијом ће радити следећи записничари-референти:

* од **01.01.2021.** године до **31.05.2021.** године – **ИВАНКА РАДУЛОВИЋ-МАРКОВИЋ,**

* од **01.06.2021.** године до **30.06.2021.** године – **ГОРДАНА ВИЋЕНИЋ,**

* од **01.07.2021.** године до **31.12.2021.** године – **ТАТЈАНА ПЕРИЋ.**

-Судија **ДРАГАН ПЕТРОВИЋ** поступа по свим затевима и заведеним предметима и биће заведен под арапским бројем **7.** Са судијом ће радити следећи записничари-референти:

* од **01.01.2021.** године до **30.06.2021.** године – **ЉУБИЦА КОЈИЋ,**

* од **01.07.2021.** године до **31.07.2021.** године – **ГОРДАНА ВИЋЕНИЋ,**

* од **01.08.2021.** године до **31.12.2021.** године – **АНА ПЕРИШИЋ.**

-Судија **СТАНИЦА ПЕТРОВИЋ** поступа по свим затевима и заведеним предметима и биће заведена под арапским бројем **8.** Са судијом ће радити следећи записничари-референти:

* од **01.01.2021.** године до **30.06.2021.** године – **ЗОРИЦА КОВАЧЕВИЋ,**

* од **01.07.2021.** године до **31.07.2021.** године +

од **01.09.2021.** године до **31.12.2021.** године – **БИЉАНА НИКОЛИЋ,**

* од **01.08.2021.** године до **31.08.2021.** године – **ГОРДАНА ВИЋЕНИЋ.**

-Судија **СИМИЋ ГОРАНКА** поступа по свим затевима и заведеним предметима и биће заведена под арапским бројем **9.** Са судијом ће радити следећи записничари-референти:

* од **01.01.2021.** године до **30.06.2020.** године – **БИЉАНА НИКОЛИЋ,**

* од **01.07.2021.** године до **31.08.2021.** године +

од **01.10.2021.** године до **31.12.2021.** године - **ЗОРИЦА КОВАЧЕВИЋ,**

* од **01.09.2021.** године до **30.09.2021.** године – **ГОРДАНА ВИЋЕНИЋ.**

-Судија **ВЛАДА КОВАНОВИЋ,** поступа по свим захтевима и заведеним предметима и биће заведен под арапским бројем **10.** Са судијом ће радити следећи записничари-референти:

* од **01.01.2021.** године до **30.06.2021.** године – **БИЉАНА ЈОВАНОВИЋ,**

* од **01.07.2021.** године до **30.09.2021.** године +

од **01.11.2021.** године до **31.12.2021.** године – **ЈЕЛЕНА СРДАНОВИЋ,**

* од **01.10.2021.** године до **31.10.2021.** године – **ГОРДАНА ВИЋЕНИЋ.**

-Судија **ДРАГИЦА ЖИВКОВИЋ** поступа по свим затевима и заведеним предметима и биће заведена под арапским бројем **11.** Са судијом ће радити следећи записничари-референти:

* од **01.01.2021.** године до **30.06.2021.** године – **ТАТЈАНА ПЕРИЋ,**

* од **01.07.2021.** године до **31.10.2021.** године +

од **01.12.2021.** године до **31.12.2021.** године – **БИЉАНА ЈОВАНОВИЋ,**

* од **01.11.2021.** године до **30.11.2021.** године – **ГОРДАНА ВИЋЕНИЋ.**

-Судија извршитељ **СВЕТОЗАР СТАНЧЕТИЋ** поступа по извршним предметима и биће заведен под арапским бројем **12**. Судија извршитељ ће контролисати предмете следећих референата на извршним предметима и то: Драгане Божић, Драгана Марковића, Гордане Буљубашић, Љиљане Илић и Јасмине Алексић.

-Судија **МЛАДЕН ЈЕЛИЧИЋ** поступа по свим затевима и заведеним предметима и биће заведен под арапским бројем **17**. Са судијом ће радити следећи записничари-референти:

* од **01.01.2021.** године до **30.06.2021.** године – **ДАНИЈЕЛА ЂУКИЋ,**

* од **01.07.2021.** године до **30.11.2021.** године - **ВЕСНА ЖУНИЋ,**

* од **01.12.2021.** године до **31.12.2021.** године – **ГОРДАНА ВИЋЕНТИЋ.**

-Судија извршитељ **ВЕРОЉУБ ЛУКИЋ** поступа по извршним предметима и биће заведен под арапским бројем **18**. Судија извршитељ ће контролисати предмете следећих референата на извршним предметима и то: Зорице Петровић, Славице Продановић, Слађане Лацковић, Иване Срдановић, Горице Јевтић и Ане Марковић.

*У одељењу Прекршајног суда у **Богатићу** поступају судије:

-судија **ТОДИЋ СЛАВИЦА**, поступа по свим затевима и заведеним предметима и биће заведена под арапским бројем **13**. Са судијом ће радити следећи записничар-референт:

* од **01.01.2021.** године до **31.12.2021.** године – **СЛАВИЦА БОЈОВИЋ.**

-судија **СИНЂЕЛИЋ ДРАГАНА**, поступа по свим захтевима у којима су окривљени малолетна лица, као и по свим осталим захтевима и заведеним предметима пропорционално предвиђеној норми од 30% и биће заведена под арапским бројем **14**. Са судијом ће радити следећи записничар-референт:

* од **01.01.2021.** године до **31.12.2021.** године – **ЈЕЛЕНА ШОЈИЋ.**

*У одељењу Прекршајног суда у **Владимирцима** поступа судија:

-судија **ДРАГИША МАТИЋ**, поступа по свим захтевима у којима су окривљени малолетна лица и по свим захтевима и заведеним предметима пропорционално предвиђеној норми од 80% и биће заведен под арапским бројем **15**. Са судијом ће радити следећи записничар-референт:

* од **01.01.2021.** године до **31.12.2021.** године – **ЉИЉАНА ГОЛУБОВИЋ.**

*У одељењу Прекршајног суда у **Коцељеви** поступа судија:

-судија **ЈАСМИНА ЗАРИЋ**, поступа по свим захтевима у којима су окривљени малолетна лица и по свим захтевима и заведеним предметима пропорционално предвиђеној норми од 80% и биће заведена под арапским бројем **16**. Са судијом ће радити следећи записничар-референт:

* од **01.01.2021.** године до **31.12.2021.** године – **СНЕЖАНА ЖИВКОВИЋ.**

Смањење норме ступа на снагу од датума ступања на снагу Правилника о критеријумима, мерилима, поступку и органима за вредновање рада судија и председника судова, који се примењује почев од 01.07.2015. године.

III

СУДСКА УПРАВА

I Пословима судске управе руководи Председник суда, судија Драгана Синђелић.

II За заменика председника суда одређује се судија Душанка Поповић, којој се поверавају одлуке управљања актима судске управе, осим оних који нису у искључивој надлежности Председника суда.

III У седишту Прекршајног суда у Шапцу распоређује се следеће судско особље.

1. ПАНТЕЛИЋ МИРЈАНА, распоређује се на радно место секретар суда-звање самостални саветник,
2. ЈОВИЧИЋ ДУШАНКА, распоређује се на радно место виши судијски сарадник-звање самостални саветник,
3. ЈУРИШИЋ ВЛАДИМИР, распоређује се на радно место виши судијски сарадник-звање самостални саветник,
4. ПЕТРОВИЋ ИВАН, распоређује се на радно место информатичар-звање сарадник,
5. ВЛАЈКОВИЋ БИЉАНА, распоређује се на радно место шеф писарнице-звање референт,
6. АЛЕКСИЋ ЈАСМИНА, распоређује се на радно место уписничар –звање референт,
7. НЕЋИЋ СВЕТЛАНА, распоређује се на радно место уписничар-звање референт,
8. МУРИЋ МИРЈАНА, распоређена на радно место уписничар–звање референт,
9. КРЊЕШЕВАЦ НАТАША, распоређује се на радно место уписничар-звање референт,
10. ШОБИЋ СУЗАНА, распоређује се на радно место пријем и експедиција-звање референт,
11. СТАНЧЕТИЋ ЖЕЉКА, распоређује се на радно место пријем и експедиција-звање референт,
12. САКИЋ ДРАГИЦА, распоређује се на радно место пријем и експедиција-звање референт,
13. МАРКОВИЋ ДРАГАН, распоређује се на радно место на извршним предметима-звање референт,
14. БОЖИЋ ДРАГАНА, распоређује се на радно место на извршним предметима-звање референт,
15. ПЕТРОВИЋ ЗОРИЦА, распоређује се на радно место на извршним предметима-звање референт,
16. ПРОДАНОВИЋ СЛАВИЦА, распоређује се на радно место на извршним предметима-звање референт,
17. ИЛИЋ ЉИЉАНА, распоређује се на радно место на извршним предметима-звање референт,
18. СТАНАРЕВИЋ ТАЊА, распоређује се на радно место на извршним предметима-звање референт,
19. ЛАЦКОВИЋ СЛАЂАНА, распоређује се на радно место на извршним предметима-звање референт,
20. БУЉУБАШИЋ ГОРДАНА, распоређује се на радно место на извршним предметима-звање референт,
21. КОСАНОВИЋ СВЕТЛАНА, распоређује се на радно место шеф рачуноводства-звање саветник,
22. ЈОВАНОВИЋ РАЈНА, распоређује се на радно место благајник-звање референт,
23. ПЕРИШИЋ АНА, распоређује се на радно место записничар-звање референт,
24. НИКОЛИЋ БИЉАНА, распоређује се на радно место записничар-звање референт,
25. КОВАЧЕВИЋ ЗОРИЦА, распоређује се на радно место записничар-звање референт,
26. РАДУЛОВИЋ МАРКОВИЋ ИВАНКА, распоређује се на радно место записничар-звање референт,
27. СТАНОЈЕВИЋ САНЕЛА, распоређује се на радно место записничар-звање референт,
28. ЈОВАНОВИЋ БИЉАНА, распоређује се на радно место записничар-звање референт,
29. ЖУНИЋ ВЕСНА, распоређује се на радно место записничар-звање референт,
30. МИЈАИЛОВИЋ ЉИЉАНА, распоређује се на радно место записничар-звање референт,
31. ЂУКИЋ ДАНИЈЕЛА, распоређује се на радно место записничар-звање референт,
32. СРДАНОВИЋ ЈЕЛЕНА, распоређује се на радно место записничар-звање референт,
33. ПЕРИЋ ТАТЈАНА, распоређује се на радно место записничар-звање референт,

34. КОЈИЋ ЛЈУБИЦА, распоређује се на радно место записничар-звање референт,
35. ВИЋЕНТИЋ ГОРДАНА, распоређује се на радно место записничар-звање референт,
36. ПЕТРОВИЋ Б. ЈАСМИНА, распоређује се на радно место експедитор поште-звање референт,
37. СПАСОЈЕВИЋ ГОРАН, распоређује се на радно место експедитор поште-звање референт,
38. МИЛОВАНОВИЋ ДРАГАН, распоређује се на радно место експедитор поште-звање референт,
39. ЖИВАНОВИЋ БРАНА, распоређује се на радно место правосудни стражар-намештеник IV врсте,
40. ЂЕНИЋ ВЛАДИМИР, распоређује се на радно место правосудни стражар-намештеник IV врсте,
41. АРСЕНОВИЋ ТОМА, распоређује се на радно место возач-намештеник IV врсте,
42. ИВАНОВИЋ ВЛАДИМИР, распоређује се на радно место архивар-звање референт,
43. СИМИЋ ДРАГАНА, распоређује се на радно место спремачица-намештеник VI врсте,
44. МИЛОШЕВИЋ ЖЕЉКА, распоређује се на радно место експедитор поште-звање референт, на одређено време, због повећаног обима посла,
46. ЈОЛДИЋ САЊА, распоређује се на радно место оператер телефонске централе-намештеник IV врсте, на одређено време, због повећаног обима посла,
47. ЂЕВИЋ РАДМИЛА, распоређује се на радно место спремачице-намештеника VI врсте, на одређено време, због повећаног обима посла.

У одељењу ван седишта суда у **Богатићу** распоређује се следеће судско особље:

1. ШОЈИЋ ЈЕЛЕНА, распоређује се на радно место записничар-звање референт,
2. БОЈОВИЋ СЛАВИЦА, распоређује се на радно место записничар-звање референт,
3. МУСИЋ ЈЕЛЕНА, распоређује се на радно место виши судијски сарадник-звање самостални саветник,
4. СРДАНОВИЋ ИВАНА, распоређује се на радно место на извршним предметима- звање референт,

У одељењу ван седишта суда у **Коцељеви** распоређује се следеће судско особље:

1. ЈЕВТИЋ ГОРИЦА, распоређује се на радно место на извршним предметима-звање референт,
2. ЖИВКОВИЋ СНАЖАНА, распоређује се на радно место записничар-звање референт.

У одељењу ван седишта суда у **Владимирцима** распоређује се следеће судско особље:

1. ГОЛУБОВИЋ ЛЈИЉАНА, распоређује се на радно место записничар-звање референт,
2. МАРКОВИЋ АНА, распоређује се на радно место уписничар-звање референт.

IV

За поступање по хитним предметима у седишту Прекршајног суда у Шапцу за подручје општина Владимирци, Коцељева и града Шапца, одређују се судије:

1. Душица Теодосић
2. Миленко Мијић
3. Ана Пантелић Неговановић
4. Стојимир Петковић
5. Светлана Угљешаић Велисављевић
6. Душанка Поповић
7. Драган Петровић
8. Станица Петровић
9. Горанка Симић
10. Влада Ковановић
11. Драгица Живковић
15. Драгиша Матић
16. Јасмина Зарић

17. Младен Јеличић

За поступање по хитним предметима (потернице издате у поступку извршења) у седишту Прекршајног суда у Шапцу, за подручје Богатића, Владимираца и Коцељеве, одређују се следећи референти на извршним предметима:

1. Драгана Божић
2. Зорица Петровић
3. Слађана Лацковић

За поступање по хитним предметима Прекршајног суда у Шапцу, Одељење суда у Богатићу, одређују се судије:

13. Славица Тодић
14. Драгана Синђелић

Приправне судије Прекршајног суда у Шапцу, са Одељењима у Коцељеви и Владимирцима су у означено време дужни да се одазову на позив овлашћеног органа, те да буду спремни да дођу у седиште суда у Шапцу, када се за то укаже потреба, а приправност траје сваког радног дана у периоду од 15.30 часова до 22.00 часова, а у нерадне дане у периоду од 08.00 часова до 22.00 часова.

Приправни референти Прекршајног суда у Шапцу, са Одељењима у Коцељеви, Владимирцима и Богатићу су у означено време дужни да се одазову на позив овлашћеног органа, те да буду спремни да дођу у седиште суда у Шапцу, када се за то укаже потреба, а приправност траје:

- сваког радног дана у периоду од 15.30 часова до 19.00 часова,
- суботом у периоду од 08.00 часова до 19.00 часова,
- недељом у периоду од 08.00 часова до 14.00 часова.

V

РАСПОРЕЂИВАЊЕ СУДИЈА ПО ВЕЋИМА У СЕДИШТУ СУДА

У Прекршајном суду у Шапцу одређују се већа састављена од 3 (троје) судија која ће одлучивати по приговорима на решења о извршењу и то:

I

1. Душица Теодосић
2. Светлана Угљеша Велисављевић
3. Драган Петровић

II

1. Душанка Поповић
2. Ана Пантелић Неговановић
3. Горанка Симић

III

1. Влада Ковановић
2. Славица Тодић

3. Драгиша Матић

IV

1. Станица Петровић
2. Светлана Угљешић-Велисављевић
3. Јасмина Зарић

V

1. Драгица Живковић
2. Стојимир Петковић
3. Драгана Синђелић

VI

1. Светлана Угљешић Велисављевић
2. Драган Петровић
3. Душица Теодосић

VII

1. Ана Пантелић Неговановић
2. Горанка Симић
3. Душанка Поповић

VIII

1. Славица Тодић
2. Драгиша Матић
3. Влада Ковановић

IX

1. Стојимир Петковић
2. Драгана Синђелић
3. Драгица Живковић

X

1. Драган Петровић
2. Душица Теодосић
3. Светлана Угљешић Велисављевић

XI

1. Горанка Симић
2. Душанка Поповић
3. Ана Пантелић Неговановић

XII

1. Драгиша Матић
2. Влада Ковановић
3. Славица Тодић

XIII

1. Јасмина Зарић
2. Станица Петровић
3. Светлана Угљешић-Велисављевић

XIV

1. Драгана Синђелић
2. Драгица Живковић
3. Стојимир Петковић

XV

4. Младен Јеличић
5. Миленко Мијић
6. Стојимир Петковић

XVI

7. Миленко Мијић
8. Младен Јеличић
9. Драган Петровић

Састав већа, како је наведен, односи се и на хитне предмете.

Судија који је известилац у предмету истовремено је и председник већа.

Састав наведених већа може бити измењен, због оправданих разлога, одлуком Председника суда, при чему таква одлука постаје саставни део Годишњег распореда послова.

VI

ОДЛУЧИВАЊЕ ПО ПРИГОВОРУ НА ПОВРЕДУ ПРАВА НА СУЂЕЊЕ У РАЗУМНОМ РОКУ

У Прекршајном суду у Шапцу у случају приговора на повреду права на суђење у разумном року одлучиваће судије појединци по том принципу да ће судија Верољуб Лукић одлучивати по приговору на предмет судије Младена Јеличића, судија Младен Јеличић одлучивати по приговору на предмет судије Јасмине Зарић, судија Јасмина Зарић одлучивати по приговору на предмет судије Драгише Матића, судија Драгиша Матић ће одлучивати по приговору на предмет судије Драгане Синђелић, судија Драгана Синђелић ће одлучивати по приговору на предмет судије Славице Тодић, судија Славица Тодић ће одлучивати по приговору на предмет судије Светозара Станчетића, судија Светозар Станчетића ће одлучивати по приговору на предмет судије Драгице Живковић, судија Драгица Живковић ће одлучивати по приговору на предмет судије Владе Ковановића, судија Влада Ковановић ће одлучивати по приговору на предмет судије Горанке Симић, судија Горанка Симић ће одлучивати по приговору на предмет судије

Станице Петровић, судија Станица Петровић ће одлучивати по приговору на предмет судије Драгана Петровића, судија Драгана Петровић ће одлучивати по приговору на предмет судије Душанке Поповић, судија Душанка Поповић ће одлучивати по приговору на предмет судије Светлане Угљешић-Велисављевић, судија Светлана Угљешић-Велисављевић ће одлучивати по приговору на предмет судије Стојимира Петковића, судија Стојимир Петковић ће одлучивати по приговору на предмет судије Ане Пантелић-Неговановић, судија Ана Пантелић-Неговановић ће одлучивати по приговору на предмет судије Миленка Мијића, судија Миленко Мијић ће одлучивати по приговору на предмет судије Душице Теодосић, док ће судија Душица Теодосић одлучивати по приговору на предмет судије Верољуба Лукића.

VII

По Закону о спречавању насиља у породици поступаће све судије Прекршајног суда у Шапцу, осим извршних судија.

VIII

ПОСЕБНЕ ОБАВЕЗЕ

Посебне обавезе се поверавају следећим судијама:

Судија **ДУШИЦА ТЕОДОСИЋ** одређује се као лице које ће се старати о судској библиотеци, о набавци књига, претплате на часописе и друге публикације као и о одржавању књижног фонда.

Судији **ДУШАНКА ПОПОВИЋ** као заменику председника суда, поверавају се послови поступања по притужбама у случају спречености председника суда.

Судија **СТАНИЦА ПЕТРОВИЋ** одређује се као лице задужено за праћење рада судијских приправника.

Судија **АНА ПАНТЕЛИЋ НЕГОВАНОВИЋ** одређује се као лице задужено за информисање јавности (портпарол суда).

Секретар Прекршајног суда **МИРЈАНА ПАНТЕЛИЋ** одређује се као треће овлашћено лице за потписивање битних докумената за потребе рада суда, у случају одсутности како председника суда тако и заменика председника суда, а такође се одређује и као овлашћено лице за поступање по захтевима о информацијама од јавног значаја и као лице одређено за заштиту података о личности у Прекршајном суду у Шапцу, када се врши обрада података о личности од стране Прекршајног суда у Шапцу у складу са Законом о заштити података о личности.

Виши судијски сарадник-самостални саветник **ДУШАНКА ЈОВИЧИЋ** одређује се као лице овлашћено за пријем информација и вођење поступка у вези са узбуњивањем.

IX

СУДИЈСКИ ПОМОЋНИЦИ И ПОСЛОВИ КОЈЕ ОБАВЉАЈУ СУДИЈСКИ ПОМОЋНИЦИ

I Број судијских помоћника је 3.

Судијски помоћници који се распоређују у седиште суда су:

ВЛАДИМИР ЈУРИШИЋ, распоређује се на радно место вишег судијског сарадника, у звању самосталног саветника, који ће радити са сваким судијом сем судија извршитеља и то по 2 радна дана (укључујући и судије по одељењима).

ДУШАНКА ЈОВИЧИЋ, распоређује се на радно место вишег судијског сарадника, у звању самосталног саветника, која ће радити са сваким судијом сем судија извршитеља и то по 2 радна дана (укључујући и судије по одељењима).

Судијски помоћник који се распоређује у Одељење Прекршајног суда у Богатићу је:

ЈЕЛЕНА МУСИЋ, распоређује се на радно место вишег судијског сарадника, у звању самосталног саветника, у Одељењу Прекршајног суда у Богатићу, која ће радити предмете Председника Прекршајног суда Драгане Синђелић.

II Послови судијског помоћника су: израда нацрта судских одлука, проучавање правних питања судске праксе и правне литературе, израђивање нацрта правних ставова, припрема за објављивање усвојених правних ставова и вршење других послова предвиђених законом и Судским пословником, самостално или уз надзор и упутство судије.

III Одлуку о евентуалној промени распоређивања судијских помоћника одређеним судијама из седишта суда, као и одлуку о распоређивању судијских помоћника одређеним судијама по одељењима суда, донеће Председник Прекршајног суда.

X

РАСПОРЕЂИВАЊЕ ПРЕДМЕТА У РАД У СЕДИШТУ СУДА И У ОДЕЉЕЊИМА СУДА

Распоређивање новопримљених предмета у седишту суда, вршиће се тако што ће се најпре разврстати новопримљени предмети по хитности, врсти поступка, а затим распоредити по астрономском рачунању времена пријема предмета, методом случајног одређивања судије, у циљу подједнаке оптерећености свих судија седишта суда, као и одељења суда.

У Одељењима суда распоређивање новопримљених предмета, вршиће се према пријему предмета са подручја прекршајних судова за које је надлежно одељење, тако што ће се најпре разврстати новопримљени предмети по хитности, а затим распоредити по астрономском рачунању времена пријема предмета, методом случајног одређивања судије у одељењу, у циљу подједнаке оптерећености свих судија одељења суда.

Писарница ће најпре уписивати и распоређивати у рад нерешене преузете предмете који су по Закону хитни, нарочито хитни а водећи рачуна о равномерном оптерећењу судија.

На омоту списа у предметима преузетим од 01.01.2010. године, промена Суда, ознаке и број уписника, вршиће се у складу са одредбама из чл.168. Судског пословника. Судски број предмета састоји се од ознаке уписника, редног броја предмета и последња два броја писмена заведеног у уписнику. Предмет по којем се поступа у Судском одељењу изван седишта Суда означава се римским бројем испред ознаке уписника. Римски број предмета одређује се према редоследу Судског одељења изван седишта Суда, где

ће Одељење суда у Богатићу имати римски број I, Одељење суда у Владимирцима имати римски број II, а Одељење суда у Коцељеви имаће римски број III.

Судски број предмета садржи арапски број који означава судију, тј. Председника Већа коме је предмет додељен у рад који се налази испред ознаке уписника ако се по предмету поступа у седишту суда.

Ако се по предмету поступа у судском одељењу, изван седишта суда, римски и арапски број пре ознаке уписника одвајају се повлаком. Када је судијски број предмета промењен, иза новог броја предмета додаје се у загради и година у којој је поднет иницијални акт.

Председник ће посебним актом прописати кућни ред, одредити распоред просторија у судској згради, дневни распоред радног времена, поставити огласну таблу за објављивање саопштења и достављања која се врше по процесним законима, истаћи ће их на видном месту у судској згради.

У случају трајне спречености или наступања других изузетних околности, услед којих не постоји могућност да Председник Већа, тј. Судија или записничар потпишу Одлуку која је донета, али није израђена, односно потписана, одлуку ће израдити или потписати други судија а уместо записничара други записничар, односно лице које одреди Председник суда.

Председник ће посебном одлуком одредити судију који ће даље поступати у предмету у случају из претходног става, ако је донета одлука потписана а није експедована, односно да по предмету треба да се поступа.

Судије имају обавезу решавања предмета по редоследу пријема, у складу са Законом и Судским пословником. У циљу ефикаснијег решавања старих предмета и смањења броја истих, Председник суда ће донети програм решавања старих предмета.

XI

ОДЕЉЕЊЕ СУДСКЕ ПРАКСЕ

Оснива се Одељење судске праксе које ће водити Регистар правних схватања као и записнике са одржаних састанака. Одељење судске праксе чине следеће судије:

1. Ана Пантелић Неговановић, руководилац Одељења, којој се умањује број предмета на основу посебне одлуке председника суда,
2. Младен Јеличић, члан одељења,
3. Светлана Угљешић-Велисављевић, члан одељења.

Руководиоцу Одељења судске праксе помаже судијски помоћник Душанка Јовичић.

XII

ДИСЦИПЛИНСКА КОМИСИЈА

Одлуком Председника Прекршајног суда формирана је дисциплинска комисија и то у следећем саставу:

1. Миленко Мијић, судија, као председник дисциплинске комисије (заменик Драгиша Матић-судија),
2. Влада Ковановић, судија, као члан дисциплинске комисије (заменик Ана Пантелић-Неговановић-судија),
3. Станица Петровић, судија, као члан дисциплинске комисије (заменик Горанка Симић-судија).

Дисциплинска комисија има задатак да у дисциплинском поступку, запосленог удаљи са рада уколико би његово присуство на раду штетило интересу државног органа или ометало вођење поступка.

Одлуком Председника Прекршајног суда формирана је **КОМИСИЈА ЗА ПРИЈЕМ У РАДНИ ОДНОС** и то у следећем саставу:

1. Славица Тодић, судија, као председник комисије,
2. Верољуб Лукић, судија, као члан комисије,
3. Драган Петровић, судија, као члан комисије.

ХП

ПЛАН ЗА ПРЕНОС ПОДАТАКА У СИПРЕС АПЛИКАЦИЈУ

Од 01.01.2016. године у плану је увођење СИПРЕС апликације за пренос података у Прекршајном суду у Шапцу, чији је главни циљ:

- израда статистичких извештаја (П2,П4,П5,П6,П7,П8,П9,П10,П11,ПКСС) путем СИПРЕС апликације од 01.04.2016. године (прво тромесечје),

- прелазак на СИПРЕС апликацију ради коришћења свих предности наведеног система (израда уписника, моменталан приступ свим предметима путем напредне претраге, побољшана комуникација међу прекршајним судовима и судом више инстанце, аутоматска обавештења о статусу предмета, директне информације о запослењу окривљених лица путем ЦРОСО, ток предмета повезан са порталом судова Републике Србије, јединствени регистри...)

- пренос и допуна свих нерешених предмета из претходног извештајног периода (предмети где је захтев/иницијани акт примљен пре 01.01.2016. године),

- провера и исправке свих предмета који су решени пре 01.01.2016. године који су заведени у СИПРЕС апликацију,

- завођење свих нових предмета и развођење свих радњи на предмету са пратећим документима на предметима у раду од 01.01.2016. године.

Контролу уноса ће вршити сваки судија који мора имати свог референта-уписничара који ће бити задужен само за његове предмете, тако да нико други неће имати могућност уноса података у исте.

Такође, СИПРЕС тим ће обезбедити аутоматски пренос плаћених прекршајних налога издатих од марта 2014. Године од стране МУП-Саобраћајне полиције, те наведене предмете није потребно ручно заводити, већ искључиво послати у регистар санкција по аутоматском пријему истих.

Одлуком Председника Прекршајног суда у Шапцу, именована је **НАТАША КРЊЕШЕВАЦ**, запослена на неодређено време на радном месту уписничара-референта у Прекршајном суду у Шапцу, као лице које ће бити одговорно за организацију спровођења преноса података у СИПРЕС апликацији.

Одлуком Председника Прекршајног суда у Шапцу, именована је **СЛАЂАНА ЛАЦКОВИЋ**, запослена на неодређено време на радном месту референта на извршним предметима у Прекршајном суду у Шапцу, као лице које ће имати право, али и одговорност да брише предмете који садрже грешке при уносу појединих података из СИПРЕС апликације. У случају њене одсутности, те послове ће обављати **ИВАН**

ПЕТРОВИЋ, запослен у Прекршајном суду у Шапцу, на неодређено време, на радном месту информатичара.

XIV

ПРАВОСУДНИ ИНФОРМАЦИОНИ СИСТЕМ

Министарство правде спроводи пројекат успостављања електронске размене података са државним органима и организацијама чије службене евиденције садрже скупове података од значаја за рад правосудних органа и правосудних професија.

Путем Правосудног информационог система, у првој фази, биће доступни следећи подаци и скупови података:

1. Прекршајна осуђиваност лица,
2. Подаци из Централног регистра обавезног социјалног осигурања,
3. Подаци о праћењу лица лишених слободе у заводима Управе за извршење кривичних санкција које користе информациони систем (казнено-поправни заводи и окружни затвори),
4. Подаци из матичних књига,
5. Подаци из евиденције пребивалишта,
6. Подаци из регистра које води Агенција за привредне регистре,
7. Подаци из казнене евиденције,
8. Подаци Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање,
9. Подаци Пореске управе,
10. Регистар ималаца рачуна физичких лица (НБС),
11. Подаци из јединственог регистра возила,
12. Подаци из евиденције учесника у поступку,
13. Подаци из АПР-претрага лица (својства правних и физичких лица у правним лицима),
14. Подаци Републичког геодетског завода,
15. Регистар промета непокретности,
16. Регистар држављана Републике Србије,
17. Регистар лица лишених родитељског права.

Наведени подаци биће учињени доступним искључиво у сврху спровођења службених радњи у поступку, а циљ је да њихово коришћење замени слање писаних захтева за подацима из службених евиденција. Приликом приступа подацима преко обезбеђене мреже правосудних органа остају сачуване прецизне информације о томе који корисник из ког органа је приступио којим подацима.

С тим у вези, лица која су овлашћена за непосредан приступ свим подацима из Правосудног информационог система су: Мирјана Пантелић-секретар Прекршајног суда у Шапцу, Слађана Лацковић-референт на извршним предметима у Прекршајном суду у Шапцу, Иван Петровић-информатичар, Ана Марковић-уписничар-референт у Прекршајном суду у Шапцу, Одељење суда у Владимирцима, Горица Јевтић-референт на извршним предметима у Прекршајном суду у Шапцу, Одељење суда у Коцељеви и Ивана Срдановић-референт на извршним предметима у Прекршајном суду у Шапцу, Одељење суда у Богатићу.

XV

ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА У ДАНЕ И ВРЕМЕ КАДА СУД НЕ РАДИ

У дане и време када суд не ради биће у приправности или ће наизменично бити у суду судије и судско особље за спровођење радњи које се по одредбама закона сматрају хитним, према посебном распореду (одлуци) који благовремено одреди Председник суда.

XVI

РАДНО ВРЕМЕ, ПРИЈЕМ СТРАНАКА И РАЗГЛЕДАЊЕ СПИСА

I Радно време суда је од 07.30 до 15.30 часова, а пауза је од 09,30 до 10,00 часова.

II Писмена се могу предавати суду у току целог радног времена.

III Судски списи који се односе на предмете који су по Закону и Пословнику хитни, могу се у суду разгледати, преписивати или тражити одређене информације и уверења, у интервалу од 10,00 до 14,00 часова.

IV Странке и њихове пуномоћнике прима Председник Прекршајног суда или заменик Председника суда, судија Душанка Поповић, по овлашћењу Председника суда, сваког петка, у интервалу од 08,00 до 12,00 часова.

XVII

Овај Годишњи распоред послова се може изменити у случајевима предвиђеним Судским пословником.

На Годишњи распоред послова судија може изјавити приговор у року од 3 (три) дана од дана сазнања за саопштени Годишњи распоред послова на седници свих судија, а о приговору судије одлучује Председник непосредно вишег суда.

Службена белешка:

Истакнуто на огласној табли суда дана 30.11.2020. године и достављено на увид свим судијама и запосленима у суду.

В.Ф.Председника Прекршајног суда
Драгана Синђелић